



Huidzorg Delft- praktijk voor huid en  
oedeemtherapie  
Plein Delftzicht 56  
2627 CA Delft

Huidzorg Delft - Locatie Delfgauw  
Gezondheidscentrum De Meander  
Laan der Zeven Linden 167  
2645 HV Delfgauw

Tel: 015-2561806  
info@huidzorgdelft.nl  
www.huidzorgdelft.nl

## **Algemene Voorwaarden Huidzorg Delft**

Huidzorg Delft hanteert onderstaande algemene voorwaarden.

### **Algemene voorwaarden:**

#### **1. Algemeen**

- 1.1. In deze voorwaarden wordt onder Huidzorg Delft verstaan: Huidzorg Delft, praktijk voor huid en oedeemtherapie met de hoofdvestiging gevestigd op Plein Delftzicht 56, 2627 CA Delft en de aan Huidzorg Delft verbonden huidtherapeuten. De aan Huidzorg Delft verbonden huidtherapeuten zijn lid van de Nederlandse Vereniging van Huidtherapeuten (NVH) en werkzaam conform de vigerende Beroepscode van de NVH.
- 1.2. In deze voorwaarden wordt onder 'cliënt/patiënt' verstaan degene die Huidzorg Delft opdracht geeft tot behandeling.
- 1.3. In deze voorwaarden wordt onder 'cliënt/patiënt' tevens verstaan diens wettelijk vertegenwoordiger.
- 1.4. Deze voorwaarden maken onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen de cliënt/patiënt en Huidzorg Delft.
- 1.5. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing in het geval Huidzorg Delft voor de uitvoering van de opdracht derden betreft.
- 1.6. Op een geneeskundige behandelovereenkomst (ex Boek 7, titel 7, afdeling 5 van het Burgerlijk Wetboek) tussen Huidzorg Delft en de cliënt/patiënt is tevens de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst van toepassing.
- 1.7. De werking van artikel 7:404 en artikel 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

#### **2. Overeenkomst**

- 2.1. De overeenkomst tussen Huidzorg Delft en de cliënt/patiënt behelst de opdracht van de cliënt/patiënt aan Huidzorg Delft tot al dan niet geneeskundige behandeling.
- 2.2. Huidzorg Delft is gerechtigd om niet in te gaan op een onredelijk verlangen van de cliënt/patiënt en mag weigeren een behandeling uit te voeren.
- 2.3. Opzegging of opschorting van de overeenkomst is mogelijk indien de cliënt/patiënt zich onbehoorlijk of onheus gedraagt jegens Huidzorg Delft of haar medewerkers of de aldaar werkzame vrijwilligers en/of jegens medepatiënten of hun bezoek.

#### **3. Toestemming**

- 3.1. De cliënt/patiënt verleent voorafgaand aan de uitvoering van de behandelingsovereenkomst toestemming daartoe aan Huidzorg Delft.
- 3.2. Huidzorg Delft kan van de cliënt/patiënt verlangen dat deze zijn toestemming schriftelijk bevestigt.
- 3.3. De toestemming van de cliënt/patiënt behelst tevens de bevoegdheid van Huidzorg Delft om hulppersonen in te schakelen en om eventuele aansprakelijkheidsbeperking van hulppersonen namens de cliënt/patiënt te aanvaarden. Huidzorg Delft is niet aansprakelijk voor de keuze van de hulppersoon en voor eventuele tekortkomingen van deze hulppersoon, behoudens in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Huidzorg Delft.
- 3.4. In het geval de cliënt/patiënt zijn toestemming weigert dan wel intrekt zal Huidzorg Delft geen behandeling (meer) verrichten.

#### **4. Informatie**

De cliënt/patiënt dient Huidzorg Delft op de hoogte te brengen en houden van alle informatie die voor een goede uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is.

#### **5. Tarieven en zorgverzekering**

5.1. Tarieven gelden, behoudens uitdrukkelijk andersluidende schriftelijke overeenkomst, voor de duur van een kalenderjaar en kunnen jaarlijks worden aangepast.

5.2. De cliënt/patiënt draagt er zelf zorg voor dat hij op de hoogte is of en in welke mate zijn verzekeraar de behandeling vergoedt. Voorts is het de verantwoordelijkheid van de cliënt/patiënt om facturen al dan niet bij zijn verzekeraar te declareren.

#### **6. Betaling**

6.1. De cliënt/patiënt draagt na ontvangst van de factuur van Huidzorg Delft zorg voor volledige betaling binnen 14 dagen na dagtekening op de betrokken rekening van Huidzorg Delft onder vermelding van het factuurnummer.

6.2. Ongeacht of de factuur door de verzekeraar wordt vergoed, blijft de cliënt/patiënt te allen tijde gehouden tot volledige en tijdige betaling van de factuur.

6.3. Betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de oudst openstaande facturen.

6.4. In het geval de cliënt/patiënt de factuur niet tijdig en/of volledig betaalt, is deze in verzuim. Huidzorg Delft is alsdan gerechtigd om over het factuurbedrag, dan wel het restant daarvan de wettelijke rente bij de cliënt/patiënt in rekening te brengen. Huidzorg Delft is alsdan tevens bevoegd incassomaatregelen te (doen) nemen. De kosten die aan de incasso verbonden zijn (met inbegrip van de buitengerechtigde kosten en overige kosten) komen voor rekening van de cliënt/patiënt.

6.5. Bij betalingsachterstand is Huidzorg Delft bevoegd om verdere behandeling op te schorten of deze slechts te verrichten tegen constante betaling, tenzij op de hoogte van de betalingsachterstand, de noodzaak tot de huid therapeutische behandeling of de spoedeisendheid zich hiertegen verzet.

6.6. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort doordat de cliënt/patiënt een klacht tegen Huidzorg Delft indient over de factuur en/of de behandeling, tenzij Huidzorg Delft instemt met de opschorting van de betalingsverplichting.

6.7. De betalingsverplichting vervalt niet als de cliënt/patiënt de overeenkomst beëindigt of Huidzorg Delft verzoekt om de behandeling aan een ander over te dragen.

#### **7. Annulering**

7.1. In het geval de cliënt/patiënt verhinderd is voor een afspraak dient hij dit uiterlijk achtenveertig (48) uur tevoren bij Huidzorg Delft af te zeggen. Een verhindering voor een afspraak op een maandag dient op de vrijdag voor 12.00 uur voorafgaand van de afspraak te zijn afgezegd.

7.2. Zegt de cliënt/patiënt niet of niet tijdig af, dan kan de huidtherapeut het tarief van de behandeling geheel dan wel gedeeltelijk in rekening brengen.

7.3. Afspraken kunnen uitsluitend telefonisch dan wel per e-mailbericht worden geannuleerd. De annulering wordt door Huidzorg Delft geregistreerd op het moment dat door de cliënt/patiënt gebeld wordt, deze het antwoordapparaat inspreekt of diens e-mailbericht door Huidzorg Delft wordt ontvangen.

#### **8. Aansprakelijkheid**

Indien zich bij de behandeling, waaronder tevens te rekenen het niet, niet volledig of niet tijdig uitvoeren van een behandeling, een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van Huidzorg Delft leidt, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarop de door Huidzorg Delft afgesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft. Huidzorg Delft is evenwel niet aansprakelijk in het geval op het moment waarop de gebeurtenis zich voordoet, de cliënt/patiënt in gebreke is met de nakoming van enige verplichting jegens Huidzorg Delft.

## **9. Klachten**

9.1. In geval van ontevredenheid of een klacht van de cliënt/patiënt over de behandeling door Huidzorg Delft, meldt de patiënt dit zo snel mogelijk aan Huidzorg Delft. Huidzorg Delft en de cliënt/patiënt spannen zich vervolgens beiden in om ter zake tot een oplossing te komen.

9.2. Indien een oplossing niet mogelijk blijkt kan de cliënt/patiënt zich wenden tot de interne klachtencommissie van de NVH: de Patiënten Advies Commissie (PAC). Deze commissie zal bemiddelen tussen Huidzorg Delft en de cliënt/patiënt.

9.3. Mocht de bemiddeling door de PAC niet tot een oplossing leiden, dan kan de cliënt/patiënt zich wenden tot de Landelijke Klachtencommissie Paramedici eerstelijns ([www.paramedisch.org](http://www.paramedisch.org)).

## **10. Nietigheid**

In het geval enige bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

## **11. Toepasselijk recht**

Op de tussen Huidzorg Delft en de cliënt/patiënt gesloten overeenkomst, en op eventuele nadere, ter uitvoering daarvan gesloten overeenkomsten, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## **12. Wijziging**

12.1.1. Huidzorg Delft behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te allen tijde te wijzigen.

12.1.2. Wijzigen worden schriftelijk of elektronisch via de website ([www.huidzorgdelft.nl](http://www.huidzorgdelft.nl)) ter kennis van de cliënt/patiënt gebracht en treden één (1) maand na dagtekening van die bekendmaking in werking, tenzij in de bekendmaking anders is vermeld. Indien de cliënt/patiënt niet binnen één (1) maand na dagtekening van de bekendmaking gemotiveerd bezwaar maakt tegen de wijziging in de voorwaarden, wordt de cliënt/patiënt geacht de wijziging te hebben geaccepteerd. Indien de cliënt/patiënt binnen één (1) maand na dagtekening van de bekendmaking gemotiveerd bezwaar maakt tegen de wijziging van de voorwaarden, vormt dat een grond voor ontbinding van de overeenkomst.